

**Fővárosi Büntetés-végrehajtási Intézet**

1055 Budapest, Nagy Ignác utca 5-11.

Telefon: +36 1 475 5516, Fax: +36 1 302 4008

**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM**

**AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ**

*Az ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat vonatkozásában*

*(A jelen Ajánlatkérési Dokumentáció három kötetből áll.)*

***I. KÖTET***  
***ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE***

AZ „ENERGETIKAI KORSZERŰSÍTÉSI, HŐSZOLGÁLTATÁSI, ÜZEMELTETÉSI,  
JAVÍTÁSI ÉS KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉS A FŐVÁROSI BÜNTETÉS-  
VÉGREHAJTÁSI INTÉZET III. SZ. OBJEKTUM 1108 BUDAPEST MAGLÓDI U. 24. SZ.  
ALATTI II. ÉS III. SZ FOGVATARTOTTI ÉPÜLETEKSEL KAPCSOLATOSAN”  
TÁRGYÚ, UNIÓS ÉRTÉKHATÁRT ELÉRŐ ÉRTÉKŰ,

HIRDETMÉNY KÖZZÉTÉTELÉVEL INDULÓ TÁRGYALÁSOS KÖZBESZERZÉSI  
ELJÁRÁSBAN

**AZ AJÁNLAT BEADÁSÁNAK HELYSZÍNE:  
1108 Budapest, Maglódi u. 24.**

**Budapest, 2016. augusztus 25. (Kiküldött változat)**

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>I.</b>	<b>UTASÍTÁSOK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE</b>	<b>3</b>
1.	Az eljárás általános feltételei	4
2.	Az ajánlat módosítása, vagy visszavonása	4
3.	Kiegészítő tájékoztatás	4
4.	Teljesség és pontosság	6
5.	Ajánlattétel költségei	6
6.	Több változatú (alternatív) ajánlat, valamint részajánlat	6
7.	Közös ajánlattétel	6
8.	Egyéb követelmények	6
9.	Kapcsolattartás	9
10.	Az ajánlatok beadási határideje és helye	10
11.	Az ajánlatok felbontása az Ajánlatkérő által	10
12.	Ajánlati kööttség és Ajánlati Biztosíték	11
13.	Hiánypótlás és felvilágosítás kérése az Ajánlattevőktől, valamint az első ajánlat érvényességének vizsgálata	11
14.	Az ajánlatok érvényességének vizsgálata	12
15.	A VÉGLEGES AJÁNLATOK értékelési szempontja	12
<b>II.</b>	<b>MELLÉKLETEK, NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK</b>	<b>13</b>
M0	Az ajánlat ajánlott tartalomjegyzéke	14
M1	Felolvasólap	17
M2	Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdésére vonatkozóan	20
M3	Nyilatkozat kizáró okok tekintetében	22
M4	Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról	24
M5	Nyilatkozat a külföldi adóilletőség szerinti adóhatósági meghatalmazás csatolásáról	26

## **I. UTASÍTÁSOK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE**

## ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

Az „Energetikai korszerűsítési, hőszolgáltatási, üzemeltetési, javítási és karbantartási szerződés a Fővárosi Büntetés-Végrehajtási Intézet III. sz. objektum 1108 Budapest Maglódi u. 24. sz. alatti II. és III. sz. fogvatartotti épületekkel kapcsolatosan” tárgyú,  
uniós értékhatárt elérő értékű,  
hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljáráshoz

### 1. Az eljárás általános feltételei

Az ajánlattevő az ajánlata benyújtásával teljes egészében elfogadja a „2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről” (továbbiakban Kbt.) előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Ajánlattételi Felhívás és Közbeszerzési Dokumentum (Ajánlatkérési Dokumentáció) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját feltételeinek érvényesítéséről.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az Ajánlatkérési Dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást.

### 2. Az ajánlat módosítása, vagy visszavonása

Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot visszavontnak kell tekinteni. [55. § (7) bekezdés]

Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlat azonban már nem módosítható

Az ajánlattevő az ajánlati kötöttség beálltáig vonhatja vissza ajánlatát.

[Kbt. 53. § (8) bekezdés]

Az ajánlati kötöttség beálltát követően a benyújtott ajánlat azonban már nem vonható vissza.

### 3. Kiegészítő tájékoztatás

Az ajánlattételre felhívott ajánlattevő – a megfelelő ajánlat érdekében – az Ajánlattételi Felhívásban, valamint az Ajánlatkérési Dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől **ésszerű határidőben**. A tájékoztatást kérő levélben egyértelműen meg kell jelölni az ajánlattevő faxszámát és e-mail címét, ahova a tájékoztatás megküldését kéri.

Minden ilyen tájékoztatási kérelmet telefaxon és e-mailben – csatolt fájlként .doc vagy .docx fájlformátumban – kell eljuttatni az alábbi címre:

Hivatalos név: Fővárosi Büntetés-végrehajtási Intézet	
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Kubicza Vilmos	Telefon: +36 14755516
<b>E-mail:</b> kubicza.vilmos@bv.gov.hu	Fax: +36 1 302 4008

A kiegészítő tájékoztatás a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de legkésőbb 6 (hat) nappal az ajánlattételi határidő lejárta előtt kell megadni.

A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme időben megérkezzen a megadott címre.

Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az előző bekezdésben foglalt válaszadási határidőt megelőző hatodik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az Ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia.

Ajánlatkérő kiegészítő tájékoztatása megküldésre kerül valamennyi ajánlattevő részére.

Az esélyegyenlőség elvének betartásával a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg telefaxon vagy elektronikus levélben a tájékoztatást kérő levélben feltüntetett telefax számra vagy e-mail címre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha az Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatást akár telefax, akár e-mail, akár személyes kézbesítés útján olvashatóan megkapta.

Egyebekben a kiegészítő tájékoztatás teljes terjedelmében letölthető a <http://bv.gov.hu/fovarosi-kozbeszerzes> honlapon.

A kiegészítő tájékoztatást a kibocsátás sorrendjében kell számozni. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az Ajánlattevő köteles haladéktalanul írásban visszaigazolni.

Az ajánlattevő köteles az ajánlatában feltüntetni az általa átvett kiegészítő tájékoztatások számát, ezáltal igazolva, hogy ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatásokat figyelembe vette. Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások az Ajánlatkérési Dokumentáció részévé válnak. Érvénytelen az az ajánlat, amely az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatás(oka)t nem veszi figyelembe.

#### **4. Teljesség és pontosság**

Az ajánlattevő felelős azért, hogy az Ajánlatkérési Dokumentáció átvételekor ellenőrizze az Ajánlatkérési Dokumentáció tartalmának teljességét.

Az Ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy az ajánlattevő elmulasztotta az Ajánlatkérési Dokumentáció valamely részének átvételét.

#### **5. Ajánlattétel költségei**

Az ajánlat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.

#### **6. Több változatú (alternatív) ajánlat, valamint részajánlat**

Többváltozatú (alternatív) ajánlattételre és részajánlattételre nincs lehetőség.

#### **7. Közös ajánlattétel**

Az eljárás részvételi szakaszában benyújtott közös ajánlatban lévő közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás jelen ajánlattételi szakaszában, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. [Kbt. 25. § (7) bekezdés].

A közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.

A közös ajánlattétel részvételi jelentkezésben megjelölt vezetője fel van hatalmazva arra, hogy kötelezze magát, és utasításokat fogadjon minden tag nevében külön-külön és együttesen, így a vezető tag felelős a szerződés végrehajtásáért.

Az ajánlatkérő minden olyan esetben, amikor a Kbt. az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása (Kbt. 45. §), a hiánypótlás (Kbt. 67. §), a felvilágosítás (Kbt. 67. §) és indokolás (Kbt. 69-70. §) kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevők képviselőjének küldi meg.

#### **8. Egyéb követelmények**

Formai követelmények:

i.) Az ajánlat 1 db, papíralapú eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a zsinóron a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

A matricát cégszerűen vagy meghatalmazással igazolt képviselő útján kell aláírni. A meghatalmazás eredeti vagy hiteles másolati példánya csatolandó az egyéb dokumentumok között!

ii.) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön, és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni.

iii) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A címlapon fel kell tüntetni az ajánlat számozott oldalainak számát!

Az ajánlatnak lehetőleg az M0 mellékletben kiadott és az ajánlattevő által a megfelelő oldalszámokkal kitöltendő tartalomjegyzék szerint kell felépülnie, valamint az ott meghatározott dokumentumokat tartalmaznia kell.

iv.) Az ajánlatot nyomtatott formában, valamint elektronikus formában (CD-n vagy DVD-n) kell benyújtani az alábbiak szerint:

- Papír alapon, nyomtatott formában: 1 példányban,
- A papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus formában (CD-n vagy DVD-n): a nyomtatott változat szkennelve, egyszer írható CD-n vagy DVD-n 3 példányban. A lemez(ek)e)t olyan módon kell elkészíteni, hogy az azokon szereplő adatok megváltoztathatatlansága biztosított legyen és azokra további fájlok hozzáadása ne legyen lehetséges (lezárt lemez).

Amennyiben a hiánypótlás során csatolt elektronikus formájú, ajánlati másolati példányok még mindig nem egyeznek meg maradéktalanul a papír alapú példánnyal, vagy ajánlattevő a hiánypótlás során nem csatolja az ajánlat elektronikus másolati példányát, úgy ajánlatkérő az ajánlat bírálatát kizárólag a papír alapú példány alapján végzi el, mely bírálat során az ajánlatkérő nem veszi figyelembe a papír alapú ajánlati példányban nem fellelhető, kizárólag az ajánlat elektronikus másolati példányában található dokumentumot, információt.

Az ajánlattevők jelentősen megkönnyítenék Ajánlatkérő munkáját, ha az ajánlatukat 1 (egy) papír alapú másolati példányban is benyújtják.

v.) Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő, közös ajánlattevő, alvállalkozó vagy a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezet (vagy személy) által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

vi.) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

vii.) Az ajánlatot magyar nyelven kell elkészíteni. Ha bármely az ajánlatban csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordítással együtt köteles becsatolni. Az idegen nyelven benyújtott iratok esetében vagy a 24/1986. (VI.26.) MT rendelet szerinti hiteles magyar nyelvű fordítást vagy az ajánlattevő által készített vagy készíttetett felelős fordítást kell benyújtani. Utóbbi esetben az ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a fordítást vizsgálja.

viii.) Az ajánlatokat a kért darabszám szerinti mennyiségben, egymástól határozottan elkülönülő iratkötegekben (dossziékban) kell benyújtani.

ix.) Az ajánlattevő(k)re, közös ajánlattevőre, alvállalkozó(k)ra és a a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezetre (vagy személyre) vonatkozó iratok, nyilatkozatok és igazolások jól elkülönítetten, önálló blokkban szerepeljenek az ajánlatban.

x.) Amennyiben a papíralapú ajánlat egy példánya több elkülönülő részből áll, vagy az elektronikus másolat több adatlemezről áll, vagy az elektronikus másolat több adatlemezről áll, akkor ez esetben a részeket, illetve az adatlemezeket sorszámmal (1., 2., 3.) kell ellátni.

xi.) A papíralapú és az elektronikus formátumú ajánlatot becsomagolt állapotban kell benyújtani. A kért darabszámú eredeti és elektronikus másolati ajánlatot együttesen kell becsomagolni. A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:

- az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak,
- egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek,
- a csomagolás külső felületén megjelölhetőek legyenek a következő pontban felsorolt adatok.



xii.) Az ajánlatot tartalmazó csomagon fel kell tüntetni az alábbi adatokat és feliratokat:

- az ajánlatkérő nevét,
- az ajánlatkérő címét,
- a következő feliratot: „ELSŐ AJÁNLAT – Energetikai korszerűsítés
- és a következő feliratot: „Nem bontható fel az ajánlatbontási ülés kezdete előtt!”

Ha a csomagolást nem jelölik meg a fenti előírásoknak megfelelően, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget a benyújtott ajánlat elkeveredéséért és idő előtti felbontásáért. Az ilyen okból idő előtt felbontott ajánlatot ajánlatkérő érvénytelenné minősíti.

xiii.) Az ajánlatban szerepelnie kell a kiegészítések átvételéről szóló nyilatkozatnak.

## **9. Kapcsolattartás**

A részvételi jelentkezésben csatolt Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum II. rész, A: fejezetében kapcsolattartóként feltüntetett személlyel „Nyilatkozat a kapcsolattartó személyéről” megnevezésű okiratban kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevő vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt faxeszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást megfelelő nyilatkozat eredeti példányának személyesen, vagy postai úton, vagy kézbesítő igénybevételével írásban kell az ajánlatkérőnek bejelenteni. Az ajánlatkérő kizárólag a jelen pontban előírtaknak maradéktalanul megfelelő nyilatkozat eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

Az ajánlatkérő részére az ajánlatok beadását követően megküldésre kerülő [a hiánypótlás kivételével, amelyre az Ajánlatkérési Dokumentáció) „Egyéb követelmények” című pontja szerinti követelmények irányadóak] vagy személyesen, vagy postai úton, vagy kézbesítő igénybevételével, vagy faxon kell eljuttatni. Az ajánlatok beadását követően az Ajánlatkérő részére küldött bármilyen üzenet, dokumentum csak akkor tekinthető az Ajánlatkérő részére joghatályosan kézbesítettnek, ha a postai úton, vagy a kézbesítő igénybevételével, vagy a faxon megküldött dokumentumokat az Ajánlatkérő kézhez kapta.

Az ajánlatok beadását követően az ajánlatkérő részére az előírt módon megküldött bármilyen üzenet, dokumentum tartalmát az ajánlatkérő csak akkor veszi figyelembe, ha:

- a dokumentum a rá előírt tartalmi és formai követelményeknek maradéktalanul megfelel;

és

- a dokumentumot;
  - az ajánlattevő kapcsolattartója; vagy
  - az ajánlattevő cégjegyzésre jogosultja, illetőleg jogosultjai; vagy
  - közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevői megállapodásban megnevezett képviselő cégjegyzésre jogosultja illetőleg jogosultjai; vagy
  - az előbbi három bekezdésben említettek bármelyike által cégszerűen meghatalmazott személy

aláírásával kerülnek megküldésre az ajánlatkérő részére.

## **10. Az ajánlatok beadási határideje és helye**

Ajánlatot csak azok az ajánlattevők nyújthatnak be, akiket az eljárás részvételi szakaszának eredményes lezárását követően az Ajánlatkérő ajánlattételre felhívott.

Az ajánlatokat személyesen vagy postai úton (tértivevényel) kell benyújtani, a Ajánlattételi Felhívásban megadott időpontig, az ott megadott címre. A postai kézbesítés esetleges késedelmével kapcsolatos kockázatokat az ajánlattevő viseli.

Az ajánlat átvételét írásos nyugta igazolja, melyet az Ajánlatkérő által kinevezett személy ír alá. Az átvétel nem történhet később, mint a Ajánlattételi Felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő. Amennyiben bármelyik ajánlat az ajánlattételi határidőnél később érkezik meg, az érvénytelennek minősül.

## **11. Az ajánlatok felbontása az Ajánlatkérő által**

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában bontja fel az Ajánlattételi Felhívásban megadott időpontban, az ott megadott címen.

Az ajánlatok bontásánál a Kbt. 68. § (3) bekezdés rendelkezése értelmében részt vehet az Ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek.

Az Ajánlatkérő a bontás alkalmával a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerint jár el. Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertethető a rendelkezésére álló fedezet összege is.

Ajánlatkérő az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít, mely 5 napon belül minden ajánlattevő részére megküldésre kerül.

## **12. Ajánlati kötöttség és Ajánlati Biztosíték**

A jelen Ajánlatkérési Dokumentáció alapján benyújtandó ajánlat ajánlati kötöttséggel nem terhelt.

A jelen Ajánlatkérési Dokumentáció alapján benyújtandó ajánlat részeként nem kell ajánlati biztosítékot rendelkezésre bocsátani.

A Részvételi Felhívás VI.3.)7. pontja alapján az ajánlattevőknek a végleges ajánlatuk benyújtásával egyidejűleg kell az ajánlati biztosítékot rendelkezésre bocsátaniuk.

## **13. Hiánypótlás és felvilágosítás kérése az Ajánlattevőktől, valamint az első ajánlat érvényességének vizsgálata**

Az Ajánlatkérő a Kbt. 71. §-nak megfelelően biztosít hiánypótlást, illetve kér felvilágosítást az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának érdekében.

A hiánypótlás és a felvilágosítás megadásának formai követelményei megegyeznek a 8. pontban leírtakkal.

Az Ajánlattételi Felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat vonatkozásában az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeknek.

Az ajánlatot a tárgyalások megkezdését megelőzően akkor kell érvénytelenné nyilvánítani, ha az ajánlat olyan okból érvénytelen, amellyel kapcsolatban a tárgyalások során vagy hiánypótlás keretében nincs lehetőség az ajánlat megfelelővé tételére.

A tárgyalások megkezdését megelőzően csak akkor lehet az ajánlat érvénytelenségét a szakmai ajánlat nem megfelelő volta miatt megállapítani, ha a szakmai ajánlat nem felel meg az ajánlatkérő által meghatározott minimumkövetelményeknek. Az ajánlatban foglalt egyéb nyilatkozatokkal, dokumentumokkal kapcsolatos hiányokat a tárgyalások befejezéséig kell pótolni.

#### **14. Az ajánlatok érvényességének vizsgálata**

Az ajánlatkérő **a Kbt. 89 § a) pontja) bekezdése alapján** megvizsgálja, hogy az ajánlattevő **első** ajánlata érvényes-e.

#### **15. A VÉGLEGES AJÁNLATOK értékelési szempontja**

Változatlan a Részvételi Dokumentációban foglaltakhoz képest.

## **II. MELLÉKLETEK, NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK**

**M0** Az ajánlat ajánlott tartalomjegyzéke

## Tartalomjegyzék

(az információkat tartalmazó oldalak oldalszámával ellátva)

Felolvasólap cégszerűen aláírva

(M1 számú melléklet szerint)

Nyilatkozat a Kbt. 66 § (2) bekezdésére vonatkozóan

(M2 számú melléklet szerint)

### EREDETI PÉLDÁNY CSATOLANDÓ

Közös ajánlatétel esetén valamennyi közös ajánlattevőnek meg kell tennie ezt a nyilatkozatot, akár együttesen, akár külön-külön.

### AMENNYIBEN A RÉSZVÉTELI SZAKASZBAN NEM NYÚJTOTTÁJK BE:

Nem magyarországi letelepedésű cégek esetében a cég nyilvántartására illetékes cégbíróság, vagy hatáskörrel rendelkező intézmény, szervezet által kibocsátott kivonat vagy igazolás egyszerű másolatban (az Ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző 60 napnál nem régebbi)

Egyéni vállalkozók esetén az érvényes vállalkozói igazolvány másolata csatolandó.

(Adott esetben az Ajánlattevőnek, a közös Ajánlattevők mindegyikének, az alvállalkozó(k)nak és az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k)nek kell csatolniuk.)

### AMENNYIBEN A RÉSZVÉTELI SZAKASZBAN NEM NYÚJTOTTÁJK BE:

Folyamatban lévő cégjogi változásbejegyzési eljárás esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás egyszerű másolatban.

(Adott esetben az Ajánlattevőnek, a közös Ajánlattevők mindegyikének és az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k)nek kell csatolniuk.)

### AMENNYIBEN A RÉSZVÉTELI SZAKASZBAN NEM NYÚJTOTTÁJK BE:

Aláírási címpéldány vagy ügyvéd előtt tett aláírás minta egyszerű másolatban kizárólag a közbeszerzési eljárás során bármilyen nyilatkozatot vagy az eljárással kapcsolatos bármely dokumentumot cégszerűen aláíró Ajánlattevői, a közös Ajánlattevői és az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplői képviselő(k) tekintetében.

Nem magyarországi letelepedésű cégek esetében a cégjegyzésre jogosultak közjegyző által hitelesített aláírásmintáját kell csatolni.

(Annak igazolására, hogy a közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatot, vagy az eljárással kapcsolatos bármely dokumentumot az Ajánlattevő, közös Ajánlattevői, illetve az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá.)

**AMENNYIBEN A RÉSZVÉTELI SZAKASZBAN NEM NYÚJTOTTÁJK BE:**

A cégjegyzésre jogosult által adott meghatalmazás, ha a cégszerűen aláírandó nyilatkozatokat nem a cégjegyzésre jogosult írja alá.

A meghatalmazó, a meghatalmazott és két tanú aláírását tartalmazó okirat eredeti, vagy másolati példánya csatolandó

Nyilatkozat kizáró okok

Ajánlattevő, illetve közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők **külön-külön** teszik (M3 melléklet)

Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról (adott esetben)  
(M4 melléklet)

Nyilatkozat a külföldi adóilletőség szerinti adóhatósági meghatalmazás csatolásáról (adott esetben)  
(M5 melléklet)

Beárazott költségvetések (A CD, vagy DVD lemezen benyújtott ajánlati példányokon kérjük kitöltött excel fájlként is benyújtani a költségvetéseket azzal a feltétellel, hogy ellentmondás esetén az Ajánlatkérő a .pdf formátumú ajánlat részét képező költségvetéseket tekinti irányadónak.)

Észrevételek, illetve tárgyalási javaslatok az Ajánlatkérési Dokumentáció II. kötetét képező Szerződéstervezethez (adott esetben)

Észrevételek, illetve tárgyalási javaslatok az Ajánlatkérési Dokumentáció III. kötetét képező Műszaki dokumentációhoz (adott esetben)

Az Ajánlattevő(k) által fontosnak tartott egyéb dokumentumok



**M1 Felolvasólap**  
formanyomtatványa

[Ajánlattevő vagy közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult  
képviselő írja alá]

## FELOLVASÓ LAP

A „Fővárosi Büntetés-Végrehajtási Intézet III. sz. objektum 1108 Budapest Maglódi u. 24. sz. alatti II. és III. sz. fogvatartotti épületeinek energetikai korszerűsítése az ajánlattevő finanszírozásában, valamint a korszerűsített rendszerek üzemeltetése, javítása, karbantartása és hőszolgáltatás nyújtása ” tárgyú közbeszerzési eljárásban

### **Önálló Ajánlattevő neve és címe:**

Név: \_\_\_\_\_

Cím: \_\_\_\_\_

VAGY

### **Közös Ajánlattevők megnevezése és címe:**

Konzorcium neve: \_\_\_\_\_

Konzorcium címe: \_\_\_\_\_

### **Vezető tag:**

Név: \_\_\_\_\_

Cím: \_\_\_\_\_

### **Konzorciumi tagok:**

1. Név: \_\_\_\_\_

Cím: \_\_\_\_\_

2. Név: \_\_\_\_\_

Cím: \_\_\_\_\_

1

---

<sup>1</sup> \* Az Ajánlattevő törölheti/kiegészítheti további sorokkal, a konzorciumi tagok száma szerint. Az alvállalkozók nem tekintendők tagnak ennek a formanyomtatványnak a szempontjából.

**AZ AJÁNLAT FŐBB SZÁMSZERŰSÍTHETŐ ADATAI:**

**„1. Ár (Ft)”**

*(a hőellátó rendszer energetikai korszerűsítésének ellenértékeként fizetendő, az éves szinten megajánlott – évente, a szerződés szerint emelhető – nettó finanszírozási díjnak és az években meghatározott futamidő szorzata.*

nettó éves finanszírozási díj .....Ft \* ... év = ..... Ft

**„2. Az első évben fizetendő gázenergia nettó költségének maximális összege (Ft)”**

nettó ..... Ft

**„3. Az éves szinten fizetendő nettó üzemeltetési díj (Ft)”**

nettó ..... Ft/hó

**„4. Az éves szinten fizetendő nettó karbantartási díj (Ft)”**

nettó ..... Ft/hó

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

**M2 Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdésére vonatkozóan**

**(eredeti példány csatolandó)**

(közös ajánlatétel esetén valamennyi közös ajánlattevőnek meg kell tennie ezt a nyilatkozatot, akár együttesen, akár külön-külön)

## NYILATKOZAT

### A KBT. 66. § (2) BEKEZDÉSÉRE VONATKOZÓAN

A „Fővárosi Büntetés-Végrehajtási Intézet III. sz. objektum 1108 Budapest Maglódi u. 24. sz. alatti II. és III. sz. fogvatartotti épületeinek energetikai korszerűsítése az ajánlattevő finanszírozásában, valamint a korszerűsített rendszerek üzemeltetése, javítása, karbantartása és hőszolgáltatás nyújtása ” tárgyú közbeszerzési eljárásban alulírott ..... mint a ..... cégjegyzésre jogosult képviselője ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattételi felhívás feltételeit elfogadjuk, nyertességünk esetén a szerződést megkötjük és teljesítjük, az általunk kért ellenszolgáltatások összege megegyezik jelen ajánlatunk felolvasó lapján megajánlott összeggel.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

### **M3 Nyilatkozat kizáró okok tekintetében**

[Ajánlattevő, illetve közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön, valamint kapacitást biztosító szervezet igénybe vétele esetén az alkalmasság igazolásához a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) külön-külön teszik]

## NYILATKOZAT

### a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében és a Kbt. 63. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok tekintetében

A „Fővárosi Büntetés-Végrehajtási Intézet III. sz. objektum 1108 Budapest Maglódi u. 24. sz. alatti II. és III. sz. fogvatartotti épületeinek energetikai korszerűsítése az ajánlattevő finanszírozásában, valamint a korszerűsített rendszerek üzemeltetése, javítása, karbantartása és hőszolgáltatás nyújtása ” tárgyú közbeszerzési eljárásban alulírott ..... , mint a .....cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy

cégünkkel szemben az ajánlattételi szakaszban sem állnak fenn a **Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében és a Kbt. 63. § (1) bekezdésében** meghatározott kizáró okok.

Nyilatkozunk továbbá, hogy alvállalkozóinkkal és a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelmények igazolására bevont szervezetekkel (kapacitást nyújtó szervezet) szemben az ajánlattételi szakaszban sem állnak fenn a **Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében és a Kbt. 63. § (1) bekezdésében** meghatározott kizáró okok.

Kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozat a valóságnak megfelel és kijelentésemet polgári jogi és büntetőjogi felelősségem tudatában teszem meg, azért mindenkor helytállni tartozom.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

#### **M4 Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról**

[Ajánlattevő vagy közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő írja alá]



**NYILATKOZAT**  
**kiegészítő tájékoztatásokról**

A „Fővárosi Büntetés-Végrehajtási Intézet III. sz. objektum 1108 Budapest Maglódi u. 24. sz. alatti II. és III. sz. fogvatartotti épületeinek energetikai korszerűsítése az ajánlattevő finanszírozásában, valamint a korszerűsített rendszerek üzemeltetése, javítása, karbantartása és hőszolgáltatás nyújtása ” tárgyú közbeszerzési eljárásban alulírott ..... , mint a .....cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy

a fent említett közbeszerzési eljárásban, a .....-án kelt, ..... számú, az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatás(oka)t átvettük és jelen ajánlatunk elkészítése során az(oka)t figyelembe vettük.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

**M5 Nyilatkozat a külföldi adóilletőség szerinti adóhatósági meghatalmazás  
csatolásáról**

[Külföldi illetőségű ajánlattevők teszik]

## NYILATKOZAT

### A külföldi adóilletőség szerinti adóhatósági meghatalmazás csatolásáról

A „Fővárosi Büntetés-Végrehajtási Intézet III. sz. objektum 1108 Budapest Maglódi u. 24. sz. alatti II. és III. sz. fogvatartotti épületeinek energetikai korszerűsítése az ajánlattevő finanszírozásában, valamint a korszerűsített rendszerek üzemeltetése, javítása, karbantartása és hőszolgáltatás nyújtása ” tárgyú közbeszerzési eljárásban alulírott mint a

.....

céggjegyzésre jogosult képviselője, mint külföldi adóilletőségű ajánlattevő képviselőként kijelentem, hogy a velünk történő szerződéskötés esetén – a Kbt. 136. § (2) bekezdése szerint – a szerződéshez csatolni fogjuk az arra vonatkozó meghatalmazást, hogy az illetőségünk szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet ránk vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

Az Ajánlatkérési Dokumentáció I. kötetének vége.