



BUDAPESTI FEGYHÁZ ÉS BÖRTÖN

1108 Budapest, Kozma u. 13.

Tel.: +36 1 432 5900 Fax: +36 1 262 8444 E-mail: bfb.uk@bv.gov.hu
Levelezési cím: 1475 Budapest, Pf.: 22.

30509/645-24/2015.ált.

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

amely egyrészről a **Budapesti Fegyház és Börtön**

Székhely: 1108 Budapest, Kozma u. 13.

Adószám: 15752027-2-51

Bankszámlaszám: MÁK 10023002-01393156-00000000

Törzskönyvi szám: 752051

Képviseli: Széles Gábor bv. dandártábornok intézetparancsnok
mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a **Piramis Építőház Kft.**

Székhely: 2132 Göd, Pesti út 131.

Cégjegyzékszám: Cg. 13-09-088151

Adószám: 12659962-2-13

Bankszámlaszám: K&H 10401103-49525748-51551016

Képviseli: Ábrahám Józsefné ~~ügyvezető~~ **Telephelyvezető**
mint szállító (továbbiakban: Szállító)

IRATTÁRBA HELYEZHETŐ

..... * nem selejtehető

..... * levéltárnak átadandó

..... * selejtehető évben

..... évben

Dátum:

.....
ügyintéző aláírása

között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

1. Felek a jelen szerződést a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) Harmadik Részének 122/A §-a alapján lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként, a Megrendelőnél jelentkező karbantartások elvégzéséhez szükséges **zárak és csavarok** beszerzése tárgyában kötik. A szerződés rendelkezései az ajánlattételi felhíváson, a közbeszerzési eljárásban keletkezett dokumentumokon, valamint Szállító nyertes ajánlatán alapulnak.
2. Szállító vállalja, hogy a Megrendelő által időszakosan megrendelt karbantartó anyagokat a kért mennyiségben és határidőben leszállítja a Megrendelő székhelyére. Megrendelő vállalja, hogy a megrendelt karbantartó anyagokat átveszi és azok ellenértékét Szállító részére megfizeti.
3. Jelen szerződés konkrét tárgyát – zárak-csavarok összesen 28905 db, 230 pár, 24 kg mennyiségben – a Megrendelő ajánlattételi dokumentációjának műszaki leírása, míg a karbantartó anyagok nettó egységárait a Szállító ajánlata alapján a jelen szerződés 1. számú melléklete rögzíti.
4. Az ajánlat alapján a szerződéses keretösszeg **nettó 1.372.964.- Ft.** A tényleges teljesítési összeg a leadott és teljesített megrendelések alapján, a 10. pontban rögzített megrendelési szabadságra is figyelemmel alakul.
5. Megrendelő a leszállított karbantartó anyagok ellenértékéért az 1. számú szerződésmellékletben rögzített egységárak alapján kiszámított ellenszolgáltatási összeget köteles megfizetni a Szállító részére.

6. A felek rögzítik, hogy az 1. sz. szerződésmellékletben rögzített egységárak a szerződés időtartama alatt semmilyen okból nem emelkedhetnek.
7. A jelen szerződést a felek határozott időre, az aláírástól számított 1 éves időtartamra kötik.
8. A szerződés teljesítése a Megrendelő által időszakosan leadott megrendelések útján történik. A felek rögzítik, hogy az egyes megrendelések alkalmával minimális rendelési mennyiséget nem határoznak meg.
9. Megrendelő az igényelt termékek megrendelését – feltüntetve a szállítási időpontot és a termékek fajta és mennyiség szerinti megnevezését - írásban (elektronikus úton: e-mail vagy telefax) juttatja el Szállító részére.
10. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő
 - a) Nem köteles a szerződés fennállta alatt a keretösszeget teljes mértékben kimeríteni.
 - b) Jogosult a szerződés fennállta alatt minden egyes karbantartó anyag esetében 50 %-kal magasabb mennyiségű megrendelést eszközölni változatlan egységárak mellett.
 - c) Nem köteles a Szállító ajánlatában lévő ajánlati ártáblázatban, termékenként meghatározott mennyiséget megrendelni, mivel a mennyiségek csak előzetes becsléseken alapultak, és a mennyiségek megadásával Megrendelő többek között az ajánlatok közbeszerzési törvény előírásainak megfelelő összehasonlíthatóságát kívánta biztosítani.

Szállító jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az ajánlati ára kalkulálásánál figyelembe vette a Megrendelő fentiek szerinti megrendelési szabadságát.

11. Felek a szállítási határidőt az alábbiak szerint határozzák meg:
 - a) a munkanapon 12:00 óráig leadott megrendeléseket legkésőbb a leadásától számított következő munkanapon kell leszállítani;
 - b) a munkanapon 12:00 óra utáni időpontban leadott megrendeléseket legkésőbb a leadásától számított második munkanapon kell leszállítani.
12. A megrendelt termékek átadás-átvétele hétfőtől csütörtökig 8.00 és 13.00 óra között, péntekenként 8.00 és 11.00 óra között történik.
13. A szállítást a Szállító saját járművével és saját költségén valósítja meg, annak költsége a Megrendelőre nem hárítható át
14. Szállító köteles minden szállítmányt szállítólevéllel ellátni. Helyettesítés esetén a teljesítés csak abban az esetben minősül egyenértékűnek, ha a helyettesítő termék azonos minőségű és kiszerezésű, mint a konkrétan megnevezett áru. A helyettesítő terméket a mellékletben szereplő áron kell leszállítani.
15. Megrendelő a megrendelt termékeket mennyiségi és minőségi megvizsgálás után veszi át. Megrendelő megbízottja a mennyiségi és minőségi átvételt a szállítólevélen aláírásával igazolja.
16. Az átvétel során felmerülő esetleges mennyiségi vagy minőségi kifogásokat Megrendelő az átvételkor haladéktalanul jelzi Szállítónak, illetve megbízottjának. A mennyiségi eltérést a felek a szállítólevél megfelelő rovatában rögzítik. A minőségi kifogást a felek közösen kivizsgálják, a kivizsgálás megállapításait mindkét fél képviselője által aláírt jegyzőkönyvben rögzítik.

17. Hibás teljesítés esetén a Szállító köteles a hibát azonnal, de legfeljebb a teljesítéstől számított 4 (négy) órán belül saját járművével és saját költségén elhárítani. A hiba elhárítása a mennyiségi eltérés korrigálásával, illetve minőségi hiba esetén a termék kicserélésével történik.
18. Szállító köteles a hibás teljesítés következtében okozott kárt megtéríteni. A minőségi okok miatt át nem vett termék(ek)et a Szállító saját költségén köteles a Megrendelő területéről elszállítani.
19. Szállító késedelmes, vagy hibás teljesítése esetén a Megrendelőt esetenként a megrendelés bruttó értékének 10 %-a/ eset kötbér illeti meg. A teljesítés elmaradása esetén (36 órát meghaladó késedelem) a Megrendelő esetenként az elmulasztott megrendelés bruttó értékének 20 %-a/ eset mértékű kötbért érvényesíthet.
20. Az előző pontban rögzített, a Szállítónak felróható hibás, késedelmes, vagy meghiúsult teljesítés esetén jegyzőkönyv kerül felvételre. A jegyzőkönyvet haladéktalanul meg kell küldeni a Szállítónak (elektronikus úton: e-mail vagy telefax) és ezzel egyidejűleg írásban fel kell hívni a szerződés szerű teljesítésre, melynek határideje legfeljebb 4 (négy) óra. Amennyiben Szállító az előírt határidőn belül nem teljesít szerződés szerűen, Megrendelő érvényesíti az előző pontban rögzített jogkövetkezményeket (irányadó kötbér).
21. A harmadik alkalommal történt hibás-, késedelmes- vagy meghiúsult teljesítés esetén a Megrendelő jogosult azonnali hatállyal elállni a szerződéstől.
22. Ha a szállítás valamely büntetés-végrehajtási ok miatt a megadott napon nem teljesíthető, a szállítást a büntetés-végrehajtási ok megszűnését követő munkanapra kell áthelyezni. A Megrendelő a büntetés-végrehajtási ok miatt meghiúsult szállítás elmaradása miatt sem felelősséget, sem kártérítési kötelezettséget nem vállal.
23. Szállító köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy határidejét veszélyezteti vagy gátolja.
24. A felek rögzítik, hogy a szállítás visszárus göngyöleg felszámítása nélkül, a kiürülés utáni visszaküldés mellett történik.
25. Szállító garantálja, hogy a karbantartó anyagok szállítása minden esetben eredeti csomagolási egységekben történik. A leszállított kartondobozokon fel kell tüntetni azok tartalmát.
26. Szállító kizárólag olyan karbantartó anyagokkal teljesítheti a megrendelést, amelyek a lejárat idejéből legalább a fele van hátra. Kivételes esetben, a Megrendelő előzetes értesítést követő beleegyezése mellett, a Szállító olyan karbantartó anyagokkal is teljesítheti a megrendelést, amelyek a lejárat idejéből minimum 2 (kettő) hónap van hátra. Lejárt szavatosságú karbantartó anyagokat a Szállító nem szállít.
27. Megrendelő a Szállító által kibocsátott számla ellenértékét szerződés szerű teljesítés esetén, a számla ellenőrzését követően – és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakra figyelemmel - egyenlíti ki banki átutalás útján. A Megrendelő a Szállító teljesítésének elismeréséről (teljesítés igazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Szállító teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül írásban köteles nyilatkozni.
28. Megrendelő előleget nem fizet. A fizetés határideje a számla kézhezvételétől – illetőleg a Kbt. 130. § (3) a) pontja szerinti esetben a szerződés szerű teljesítéstől - számított 30 naptári nap.



29. Szállító tudomásul veszi, hogy nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szállító adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Szállító tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (4) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
30. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a) Szállítóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - b) Szállító közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
31. Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Szállító által alkalmazott munkavállalók a bv. intézet rendjét vagy biztonságát, a személyi állomány vagy a fogvatartottak életét és testi épségét közvetlenül vagy súlyosan veszélyeztetik.
32. Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja továbbá a szerződést, ha a Szállító saját működési körére visszavezethető okból késedelembe esik, mely késedelem veszélyezteti a fogvatartottak ellátását.
33. Szállító tudomásul veszi, hogy köteles betartani a bv. intézetbe történő be- és kilépési szabályait. Szállító munkavállalóinak előzetesen hozzá kell járulniuk személyes adataiknak - a büntetlen előélet előzetes vizsgálatához szükséges mértékű - kezeléséhez. Szállító tudomásul veszi továbbá, hogy ha munkavállalója a ki-, belépés szabályait megszegi, úgy Megrendelő a kiadott belépési engedélyt visszavonhatja, súlyosabb esetben pedig azonnali hatállyal visszavonja.

34. Felek kapcsolattartói:

Megrendelő részéről:

Tizslaviczné Sinka Adrienn készletgazdálkodási segédelőadó

Tel.: 432-5900/102-3203

E-mail: tizslavicz.sandorne@bv.gov.hu

Fax: 262-8444

Szállító részéről:

Ábrahám Józsefné

Tel.: +36 70/932 5880

E-mail: nagymaros@piramispitohaz.hu


Fax: (27) 354 699

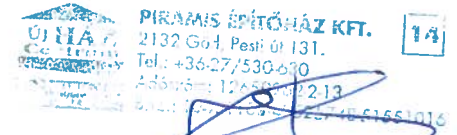
35. Felek a szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. és a Kbt. rendelkezéseit alkalmazzák.

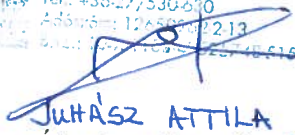
36. Felek az esetleges jogvitákat elsődlegesen tárgyalásos úton rendezik. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, bírósághoz fordulnak.

37. Jelen szerződés mellékletei: 1. sz. melléklet: tételes terméklista és árjegyzék (nettó)
2.sz. melléklet: be- és kilépési tájékoztató


Budapest, 2015. szeptember 09.


Széles Gábor bv. dandártábornok
intézetparancsnok
Megrendelő képviselője

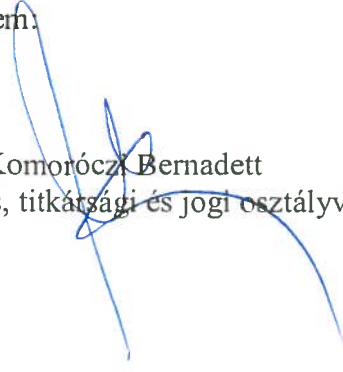


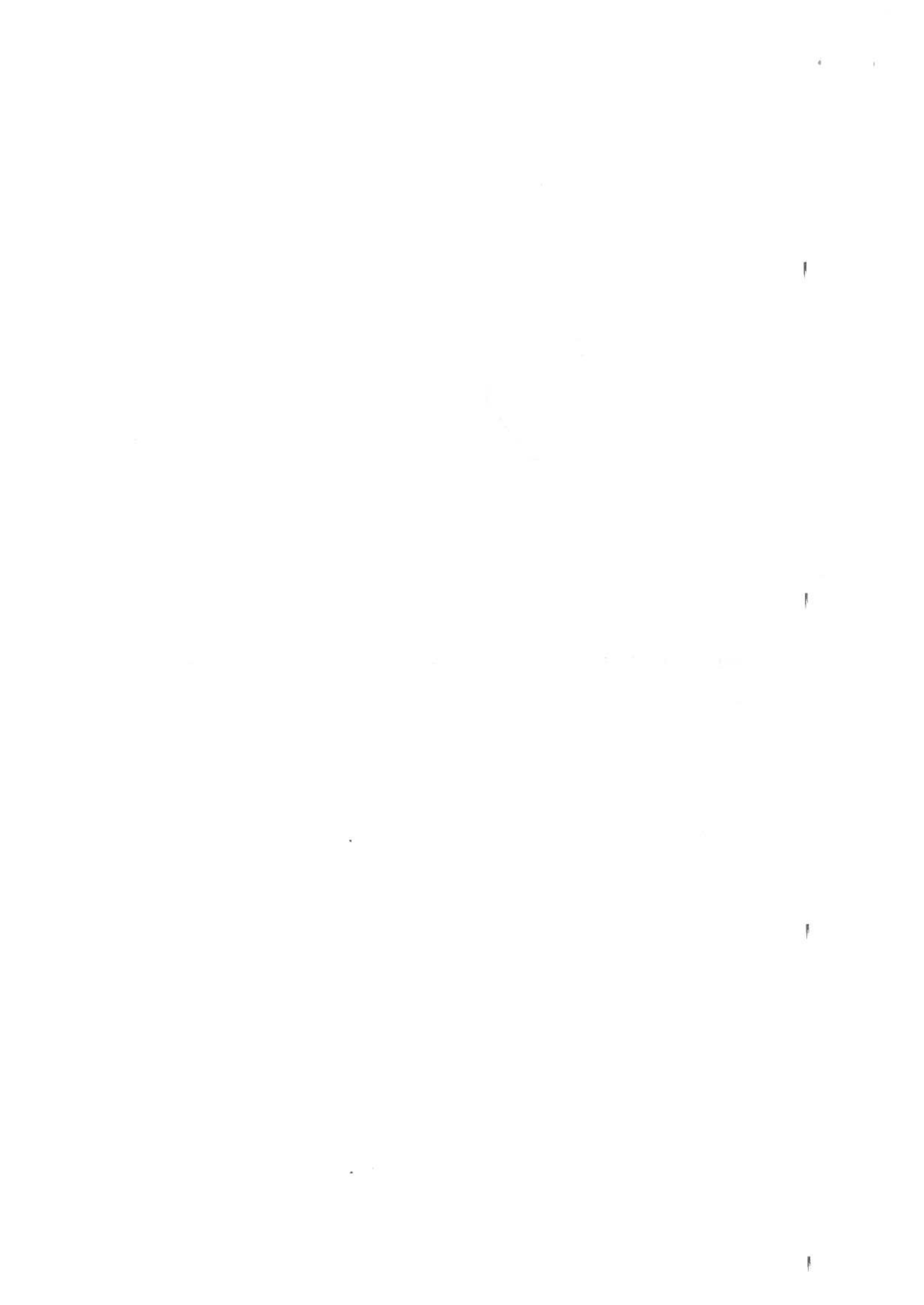

JUHÁSZ ATTILA
Ábrahám Józsefné
ügyvezető
Szállító képviselője

Ellenjegyzem az Áht. 37§ (1) bek. alapján:


Gombos Róbert bv. alezredes
gazdasági vezető

Ellenjegyzem:


dr. Komoróczy Bernadett
jogtanácsos, titkársági és jogi osztályvezető



5. rész ZÁRAK, CSAVAROK+IA1:E22

	Termék megnevezése	Termék jellemző	Mennyiség	M.e.	Nettó Egység ár (Forint)	Nettó érték (Forint)
1.	Lövőer biztonsági zár	3392	50	db	1 890	94 488
2.	Lövőer normál zár	3391	60	db	1 181	70 866
3.	Soproni bizt.ajtózár	3420	30	db	3 228	96 851
4.	Biztonsági zárbetét Soproni	751/3	100	db	1 307	130 709
5.	Zárbetét cilindres		30	db	1 882	56 457
6.	Biztonsági bútorzár	Evergood, 138-22 GP típusú	300	db	417	125 196
7.	Biztonsági bútorzár	C-22	10	db	417	4 173
8.	Bascule zár, komplett		40	db	717	28 662
9.	Tolózár	40-es	15	db	189	2 835
10.	Statikus pánt		40	db	213	8 504
11.	Bukóablak pánt		100	db	236	23 622
12.	Ablak félfordító kilincs	T-talpas	50	db	331	16 536
13.	Bútor kivetőpánt rázárodó		200	db	276	55 118
14.	Bútor kivetőpánt	közézárodó	20	db	323	6 457
15.	Ablak nyelvezár	bevéső	5	db	87	433
16.	Ajtócinke Soproni bizt.	alu.	20	pár	134	5 354

17.	Ajtócinke lövér normál	alu.	80	pár	87	13 858
18.	Ajtócinke lövér biztonsági		50	pár	110	11 024
19.	Ajtókilincs garnitúra/pár	alu.	60	pár	535	32 126
20.	Retesszár 2 szárnyú ajtóhoz		10	db	1 102	11 024
21.	Lakat biztonsági 3k.	35 mm.	100	db	1 268	126 772
22.	Lakat biztonsági 3k.	45 mm.	20	db	1 520	30 394
23.	Hatlapfejű csavar horg.	M6*60	30	db	9	284
24.	Hatlapfejű csavar horg.	M6*80	30	db	12	354
25.	Hatlapfejű csavar horg.	M8*40	30	db	14	425
26.	Hatlapfejű csavar horg.	M8*100	30	db	30	898
27.	Hatlapfejű csavar horg.	M10*35	30	db	24	709
28.	Hatlapfejű csavar horg.	M10*120	30	db	63	1 890
29.	Sülly. fejű csavar horg.	M6*60	30	db	9	284
30.	Kapupánt csavar horg.	6*60	500	db	12	5 905
31.	Kapupánt csavar horg.	6*80	30	db	14	425
32.	Kapupánt csavar horg.	6*120	30	db	20	614
33.	Csavar anya horg.	M6	1000	db	2	2 360
34.	Popszegecs	4*20	300	db	6	1 653
35.	Fakötésű alátét	M4	20	db	4	79
36.	Fakötésű alátét	M5	30	db	4	118
37.	Fakötésű alátét	M6	30	db	4	118
38.	Fakötésű alátét	M8	30	db	8	236
39.	Rúgós alátét	M4	10	db	2	24
40.	Rúgós alátét	M6	200	db	2	472
41.	Alátét	M6	1500	db	2	3 540
42.	Alátét	M8	1100	db	3	3 465
43.	Alátét	M10	500	db	4	1 970
44.	Anya, horgonyzott	M4	60	db	2	94
45.	Anya, horgonyzott	M5	60	db	2	94
46.	Anya, horgonyzott	M8	90	db	4	355
47.	Anya, horgonyzott	M6	90	db	2	212
48.	Anya, horgonyzott	M10	90	db	8	708
49.	Anya, fekete	M6	30	db	2	71
50.	Anya, fekete	M10	30	db	8	236
51.	Soproni normál zár		5	db	2 126	10 630
52.	Zár bútor	C69-es	5	db	1 236	6 181
53.	Zár portál	40-es	5	db	2 512	12 559
54.	Ajtócinke Soproni normál		20	pár	157	6 299
55.	Ajtókilincs garnitúra	rotózárhoz	20	db	1 228	24 567
56.	Zár rotó 3 pontos	90-es	10	db	10 630	106 299
57.	Zár rotó 3 pontoshoz k8ilincs		50	db	740	37 008
58.	Popszegecs	3,2*10	30	db	2	71
59.	Popszegecs	3,9*20	30	db	5	142
60.	Popszegecs	4,8*20	300	db	6	1 653
61.	Popszegecs	5*20	500	db	6	2 755

62.	Rugós alátét	M8	10	db	3	32
63.	Rugós alátét	M10	10	db	4	39
64.	Szeg	65-ös	8	kg	378	3 024
65.	Szeg	100-as	11	kg	378	4 157
66.	Rugós alátét	M12	10	db	6	55
67.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	4*50	4000	db	5	18 880
68.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	4*60	1000	db	6	5 510
69.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	4*70	2000	db	6	11 020
70.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	5*40	2000	db	5	9 440
71.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	5*70	1000	db	9	8 660
72.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	5*100	500	db	12	5 905
73.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	3*30	500	db	2	1 180
74.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	3*40	1000	db	3	3 150
75.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	3*60	500	db	6	2 755
76.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	4*70	2000	db	6	11 020
77.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	5*120	200	db	16	3 150
78.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	5*80	100	db	9	945
79.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	5*60	250	db	7	1 773
80.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	4*40	1000	db	3	3 150
81.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	6*40	300	db	8	2 361
82.	Bognár fejű szeg	40-es	2	kg	512	1 024
83.	Bognár fejű szeg	15-ös	1	kg	921	921
84.	Laposfejű szeg	35-ös	2	kg	654	1 307
85.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	4*30	1000	db	3	3 150
86.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	4*35	500	db	3	1 575
87.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	4*20	1000	db	2	2 360
88.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	4*25	500	db	3	1 575
89.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	3*16	500	db	2	785
90.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	6*70	100	db	12	1 181
91.	Facsavar sf.(pozdorja csavar)	5*50	400	db	6	2 204
92.	Tokrögzítő csavar	7,5*132	100	db	43	4 331
93.	Zárbetét elzett	751 30x30	50	db	1 307	65 355
94.	metrikus csavar(süllyesztett f.)	4x50	60	db	5	283
95.	metrikus csavar(süllyesztett f.)	5x50	60	db	6	331
96.	metrikus csavar(süllyesztett f.)	6x50	60	db	7	425
97.	metrikus csavar(süllyesztett f.)	8x50	60	db	14	850
98.	metrikus csavar(süllyesztett f.)	10x50	60	db	32	1 890
Összesen záruk, csavarok:						1 372 964




T Á J É K O Z T A T Ó

a Budapesti Fegyház és Börtön területére történő be- és kilépés szabályairól

I. Általános előírások

A bv. szervek területére történő be- és kilépés rendjéről az 1995. évi CVII. törvény, a 44/2007. (IX.19.) IRM rendelet, valamint a Büntetés-végrehajtási Szervezet Biztonsági Szabályzata rendelkezik.

A magyar állampolgárságú személyek Budapesti Fegyház és Börtön (a továbbiakban: intézet) területére történő belépését az intézetparancsnok engedélyezi. A nem magyar állampolgárságú személyek beléptetésének engedélyezése a büntetés-végrehajtás országos parancsnokának hatáskörébe tartozik.

Az intézet területére történő a be- és kilépés a személybejárat kapukon, valamint a gépjármű bejárat kapukon keresztül lehetséges.

Az intézetbe belépő személyeknek tilos a fogvatartottakkal bármilyen kapcsolatot létesíteni!

Az intézetbe nem lehet ittas, bódult állapotban belépni, a belépő személyek kötelesek alávetni magukat az alkoholtartó ellenőrzésnek.

Az intézetbe nem hozhatók be az alábbi tárgyak eszközök:

- a) lőfegyver, vagy fegyvernek minősülő más eszköz,
- b) szűrő-, vágóeszköz,
- c) lőszer, robbanóanyag,
- d) kábítószer, kábító-, vagy bódító hatású szer,
- e) alkohol,
- f) könnyfakasztó vegyszer,
- g) az intézet rendjére, biztonságára veszélyes – az előzőekben fel nem sorolt – egyéb tárgy, eszköz.

Az intézet területére csak az intézetparancsnok engedélyével hozhatók be az alábbi tárgyak eszközök:

- a) adó-vevő készülék,
- b) mobiltelefon,
- c) hang- és képfelvevő eszköz,
- d) adatrögzítő eszköz (számítógép, laptop, netbook stb.).

Az intézet területére be nem hozható tárgyakat, eszközöket az erre célra kialakított tároló rekeszekben kell elhelyezni, illetve a benttartózkodás ideje alatt tárolni.

Amennyiben a belépő személy a beléptetést követően olyan magatartást tanúsít, amellyel a fogvatartás rendjét és biztonságát megsérti, a tevékenységet azonnal beszüntetjük, továbbá az intézet területéről történő eltávolítását haladéktalanul megkezdjük.

II. A be- és kilépés szabályai a személybejárat kapukon

A személybejárat kapuk pontos címe:

- a) „A” objektum: 1108 Budapest, Kozma utca 13.
- b) „B” objektum: 1108 Budapest, Maglódi út 139.

Az intézetbe hivatali munkaidőben – hétfőtől csütörtökig 07:00-15:30 óra között, pénteken 07:00 – 13:00 óra között - lehet belépni ügyintézés céljából. Hivatali időn túl történő munkavégzést, illetve belépést kizárólag az intézetparancsnok engedélyezhet.

Az intézetbe rendezett, kulturált öltözetben lehet belépni.

A belépni szándékozó személy tájékoztatása céljából az intézet rendjére és biztonságára vonatkozó legfontosabb előírások - a be nem vihető tárgyak jegyzékével - jól látható helyen kihelyezésre kerültek, mely szabályokat a belépni kívánók kötelesek betartani.

A belépő személyek a személybejárat kapun szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelők utasításait maradéktalanul kötelesek betartani. Aki a beléptetés során irányadó szabályokat, vagy az utasításokat nem tartja be, annak belépése megtagadható!

A belépés zsiliprendszerben, egyirányú forgalommal működik. A zsiliptérben egy időben legfeljebb öt személy tartózkodhat.



A belépéshez minden esetben érvényes és ép, személyazonosságot igazoló okmány (személyi igazolvány, ideiglenes személyi igazolvány, új típusú jogosítvány, illetve külföldi állampolgárok esetében útlevél) szükséges.

Azon - az intézettel szolgálati, vagy közalkalmazotti jogviszonyban nem álló - személyek részére, akik munkakapcsolat miatt rendszeresen belépnek az intézetbe, állandó belépési engedély kerül kiadásra.

A belépéskor a személyazonosító okmányt át kell adni a személybejáráti kapun szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelőnek a szükséges adatok rögzítése céljából. Az okmányt ezt követően visszaadásra kerül a tulajdonos részére.

A belépő személynek közölnie kell a személybejáráti kapun szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelővel, hogy kihez, és milyen célból érkezett.

Az intézet területére belépők kísérettel mozoghatnak, ezért az illetékes ügyintéző (kísérő) megérkeztéig a belépő személynek - a biztonsági felügyelő utasításának megfelelően - az előtérben, vagy a várakozóhelyiségben kell várakoznia. A kísérettel történő mozgásra utaló kitűzött a ruházaton jól látható helyen ki kell függeszteni, az itt tartózkodás ideje alatt viselni kell, kilépéskor pedig vissza kell adni a személybejáráti kapun szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelő részére.

A belépő személy csomagja csomagvizsgáló készülékkel, ruházata telepített, illetve kézi fémkeresővel átvizsgálásra kerül.

Az ellenőrzött személynek a nála lévő tárgyakat be kell helyeznie a fémkereső berendezés melletti pulton elhelyezett (fa)dobozba, majd azt a csomagvizsgáló szalagjára kell tennie. Amennyiben a fémkereső berendezés az áthaladó, vagy ellenőrzött személynél jelez, belépését a jelzés okának megállapításáig meg kell tagadni.

A be nem hozható tárgyakat, eszközöket, a nagyobb értékeket, valamint a fémkereső által érzékelt, be nem vihető tárgyakat a személybejáráti kapunál elhelyezett, kulccsal ellátott szekrényekbe kell helyezni! A kulcsot a belépő személy intézetben tartózkodása során magánál tartja, annak elvesztését azonnal jelezni kell. A kiléptetést csak a szekrény kiürítését, bezárását, valamint a kulcs visszavételét követően lehet végrehajtani. Az intézet területének elhagyása a fenti szabályok betartása mellett lehetséges.

III. A be- és kilépés szabályai a gépjármű bejáráti kapukon

A belépés zsiliprendszerben működik, a zsiliptérben egy időben egy autó tartózkodhat. Ha több, egyszerre érkező autó vár belépésre, a gépjárműbejáráttal szemben lévő parkolóban kell várakozni.

A gépjárműkapun szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelő a zsiliptérben hajtja végre a jármű átvizsgálását, az iratok ellenőrzését, valamint a személyazonosság megállapítását.

A belépő gépkocsikban a gépjárművezetőn kívül csak egy személy tartózkodhat, amennyiben a belépése indokolt. A belépéskor a járművezetőnek és az utasnak igazolniuk kell személyazonosságukat. A jármű és a személyek szükséges adatait a gépjárműkapun szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelő rögzíti.

A gépjárművezető köteles lehetővé tennie, hogy a gépjárműkapun szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelő a jármű alapos átvizsgálását (csomagtartó, alváz, utastér, szállítótér, szerszámoszláda stb.) végre tudja hajtani.

A biztonsági felügyelő a gépkocsival teljes szállítmányának átvizsgálására jogosult!

Az intézetbe csak olyan dolgot lehet beszállítani, ami a szállítólevélen szerepel, illetve amit az intézetparancsnok engedélyezett.

Az intézet területére be nem hozható tárgyakat, eszközöket, illetve a nagyobb értékeket a gépjárműkapun elhelyezett, kulccsal ellátott szekrényekbe kell helyezni a II. fejezetben rögzítetteknek megfelelően.

A gépjármű, illetve vezetője (utasa) az intézet területén kísérettel mozoghat, ezért a gépkocsivezető kizárólag a kísérő személyi állományi tag megérkezését követően, az ő jelenlétében kezdheti meg a behajtást.

Amennyiben a belépni szándékozó gépjármű vezetője vagy utasa a saját, vagy a gépjárműve ellenőrzését akadályozza, beléptetését meg kell tagadni.

Az intézet területének elhagyása a fenti szabályok betartása mellett lehetséges.